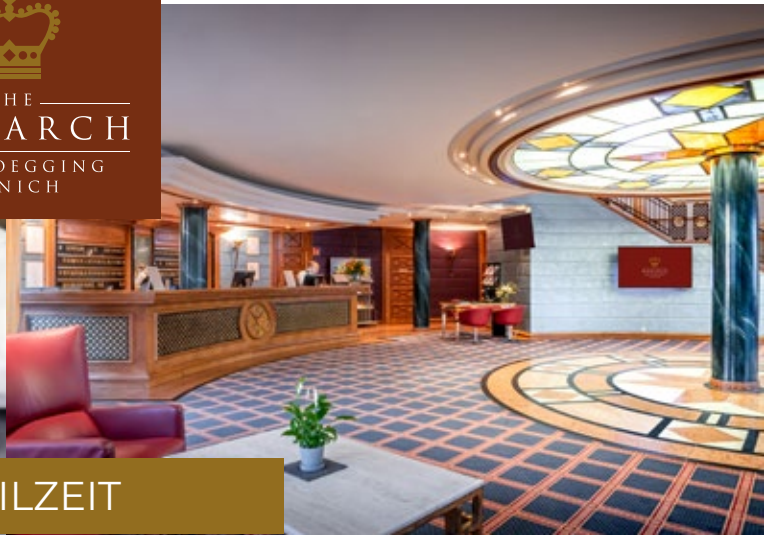




THE
MONARCH
BAD GOEGGING
MUNICH



IN TEILZEIT

WIR SUCHEN ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT:

Aushilfe Rezeption (m/w/d)

Ihr Augenmerk als Receptionist/in liegt in der Betreuung unseres exklusiven Gästekreises. Sie sind der geborene Gastgeber und überzeugen nicht nur durch Ihren Charme und Ihre Herzlichkeit, sondern sind auch während des gesamten Aufenthalts unserer Gäste ein sowohl kompetenter als auch professioneller Ansprechpartner.

IHR PROFIL

- abgeschlossene Berufsausbildung im Hotelfach von Vorteil
- idealerweise erste Erfahrungen im Empfangsbereich der Hotellerie
- Protel-Kenntnisse von Vorteil
- Begeisterungsfähigkeit
- Offenheit, Kommunikationstalent, Improvisationsfähigkeit
- Flexibilität, kein Kopf-in-den-Sand-stecken, Stressfestigkeit
- Gelassenheit, Ruhe und Geduld
- immer ein Lächeln auf den Lippen
- ein gepflegtes Erscheinungsbild
- sehr gute Deutschkenntnisse

IHRE AUFGABEN

- charmanter, herzlicher Gastgeber
- Gewährleistung eines reibungslosen Ablaufes am Front Office
- Check-In, Check-Out
- Gästebetreuung
- interne Koordination mit anderen Abteilungen zur Erfüllung der Gästeanliegen
- Rechnungstellung und Kassenbetreuung

WIR BIETEN

- kostenfreie Nutzung des hoteleigenen Fitnessstudios
- kostenfreie Nutzung von Erollern und Fahrrädern
- ein Team, das Spaß bei der Arbeit hat
- gehobene Hotellerie im internationalen Umfeld
- spannende, facettenreiche Arbeitstage
- eine geregelte 5-Tage-Woche mit zwei freien Tagen (nicht zwangsläufig am Wochenende)
- Entwicklungsmöglichkeiten, Raum für Eigeninitiative
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- kostenfreie Arbeitskleidung inkl. Reinigung
- Verpflegung und Getränke (Sachbezugsregelung)
- Mitarbeitersommerfest und Kick Off Party
- günstige Übernachtungspreise in Partnerhotels



The Monarch Hotel
Kaiser-Augustus-Str. 36
93333 Bad Gögging



0 9445-98-0



www.monarchbadgoegging.com
welcome@monarchbadgoegging.com



Sie finden sich in dieser Beschreibung wieder? Dann bewerben Sie sich, wir freuen uns auf Sie!

BEWERBUNGEN AN:

Sophie Klinger
Director of Human Resources
s.klinger@monarchbadgoegging.com
09445/ 98 974